

森林整備担い手対策事業 令和4年度提出書類・期限

| 事業名                | 細事業名                      | 助成対象期間                   | 提出書類   | 添付書類  | 提出期限                                      | 事業実施について<br>交付決定前不可<br>(事前申請) | 事業実施について<br>交付決定前可<br>(事後申請) |
|--------------------|---------------------------|--------------------------|--|---|---|-------------------------------|------------------------------|
| 1 労働環境整備促進事業       | 1-1 林業事業体就労環境改善支援事業       | 令和4年4月1日から<br>令和5年3月31日  | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書(別表2)             |   | 随時<br>(対象指導実施前)<br><br>随時<br>(対象指導完了後)    | ○                             |                              |
|                    | 1-2 就労環境整備促進事業            | 令和4年1月1日から<br>令和4年12月31日 | ○交付申請書兼実績報告書<br>○事業成績書(別表2)  | ○労働条件通知書(雇用契約書)(写し)又は雇用通知書(写し)<br>※「月額性」及び「通年雇用」と明記されているもの<br>○健康保険標準月額表(写し)<br>期間途中で採用の場合…資格取得確認書(写し)<br>期間途中で退職の場合…資格喪失確認書(写し)<br>○協業化協定等(写し) | 令和5年2月7日(火)                               |                               | ○                            |
|                    | 1-3 就労環境整備支援事業            | 令和4年1月1日から<br>令和4年12月31日 | ○交付申請書兼実績報告書<br>○事業成績書(別表2)  | ○リース・レンタル請求書、契約書等(写し)<br>…簡易トイレ・現場休憩所の貸主・期間・金額がわかるもの<br>○支払証明書…銀行振込依頼書等又は領収証(写し)  | 令和5年2月7日(火)                               |                               |                              |
| 2 林業機械化促進事業        | 2-1 林業機械リース・レンタル支援事業      | 令和4年1月1日から<br>令和4年12月31日 | ○交付申請書兼実績報告書<br>○事業成績書(別表2)  | ○リース・レンタル請求書、契約書等(写し)<br>…機械の貸主・機種・期間・金額がわかるもの<br>○支払証明書…銀行振込依頼書等又は領収証(写し)  | 令和5年2月7日(火)                               |                               | ○                            |
|                    | 2-3 林業機械作業システム新規導入等支援事業   | 令和4年4月1日から<br>令和5年3月31日  | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書(別表2)             | ○リース・レンタル請求書、契約書等(写し)<br>…機械の貸主・機種・期間・金額がわかるもの<br>○支払証明書…銀行振込依頼書等又は領収証(写し)<br>○企画提案型利用間伐等促進事業契約書(写し)  | 随時<br>(新システム実施前)<br><br>随時<br>(事業完了後)     | ○                             |                              |
| 3 森林施業プランナー育成事業    | 3-1 森林施業プランナー育成研修奨励事業     | 令和4年度<br>研修実施期間          | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書(別表2)             |   | 受講決定時に通知する<br><br>研修終了後通知する               | ○                             |                              |
|                    | 3-2 森林施業プランナー認定奨励事業       | 令和4年度内<br>試験実施期間         | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書(別表2)             | ○合格証(一次試験)または認定証(二次試験)の写し   | 随時<br>(試験受験前)<br><br>随時<br>(合格証・認定証受領後)   | ○                             |                              |
|                    | 3-3 森林施業プランナー活動支援事業       | 令和4年4月1日から<br>令和5年3月31日  | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書・事業予算書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書・事業精算書(別表2) | ○集約化施業に係る契約書又は精算書(写し)<br>○支出根拠書類  | 随時<br>(対象施業実施前)<br><br>随時<br>(対象施業完了後)    | ○                             |                              |
|                    | 3-4 森林施業プランナー活動推進奨励事業     | 令和4年4月1日から<br>令和5年3月31日  | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書・事業予算書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書・事業精算書(別表2) | ○施業精算書(写し)<br>○支出根拠書類   | 随時<br>(対象施業実施前)<br><br>随時<br>(対象施業完了後)    | ○                             |                              |
|                    | 3-5 公社造林施業プランナー育成実践モデル事業  | 令和4年4月1日から<br>令和5年3月31日  | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書・事業予算書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書・事業精算書(別表2) | ○支出根拠書類   | 随時<br>(対象施業提案書提出前)<br><br>随時<br>(対象施業完了後) | ○                             |                              |
| 4 フォレストワーカー育成事業    | 4-1 フォレストワーカー育成研修奨励事業     | 受講決定後<br>から<br>令和5年3月15日 | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書・事業予算書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書・事業精算書(別表2) | ○技能講習等修了証(写し)<br>○支払証明書…銀行振込依頼書等又は領収証(写し)   | 研修受講申請書と併せて提出<br><br>令和5年3月15日(水)         | ○                             |                              |
|                    | 4-2 フォレストワーカー育成研修奨励事業     | 令和4年度<br>集合研修実施期間        | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>【事業完了時】<br>○実績報告書   |   | 研修受講申請書と併せて提出<br><br>令和5年1月17日(火)         | ○                             |                              |
|                    | 4-3 フォレストワーカー等研修交流支援事業    | 令和4年4月1日から<br>令和5年3月31日  | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書・事業予算書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書・事業精算書(別表2) | ○研修受入先事業体概要説明書類<br>○研修日程表(計画)<br><br>○研修日程表(実績)<br>○謝金支払証明書<br>…銀行振込依頼書等又は領収証(写し)<br>○研修交流の写真   | 随時<br>(研修実施前)<br><br>随時<br>(研修実施後)        | ○                             |                              |
|                    | 4-4 現場指導者育成支援事業           | 令和4年度<br>研修実施期間          | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書・事業予算書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書・事業精算書(別表2) | ○研修受入先事業体概要説明書類<br>○研修日程表(計画)<br><br>○研修日程表(実績)<br>○謝金支払証明書<br>…銀行振込依頼書等又は領収証(写し)<br>○研修交流の写真   | 随時<br>(研修実施前)<br><br>随時<br>(研修実施後)        | ○                             |                              |
| 5 にいがた緑の担い手育成・顕彰事業 | 5-3 フォレストリーダー等キャリアアップ支援事業 | 令和4年1月1日から<br>令和4年12月31日 | ○交付申請書兼実績報告書<br>○事業成績書(別表2)  | ○能力手当支給明細(毎月分、写し)<br>○該当資格の登録証または認定証(写し)  | 令和5年2月7日(火)                               |                               | ○                            |
|                    | 5-4 緑の担い手育成技能講習等支援事業      | 令和4年4月1日から<br>令和5年3月31日  | 【交付申請時】<br>○交付申請書<br>○事業計画書・事業予算書(別表2)<br>【事業完了時】<br>○実績報告書<br>○事業成績書・事業精算書(別表2) | ○技能講習等修了証(写し)<br>○支払証明書…銀行振込依頼書等又は領収証(写し)   | 随時<br>(講習等受講前)<br><br>随時<br>(講習等修了後)      | ○                             |                              |
|                    | 5-5 インターンシップ等支援事業         | 令和4年1月1日から<br>令和4年12月31日 | ○交付申請書兼実績報告書<br>○事業成績書(別表2)  | ○臨時雇用契約書(写し)<br>○実施状況の分かるもの(作業日報、日程表、写真等)<br>○宿泊費請求書(宿泊を伴う場合)…領収証(写し)添付   | 随時<br>(終了後)                               |                               | ○                            |

※交付額の確定・支払いは実績報告書類の提出時期に関わらず、実績報告提出期限の後になります。